

Lathund för formulering av

Exjobb och uppsatser

Omfattning på beskrivningen bör begränsas till 1-2 sidor

Innehåll i beskrivningen	Kommentar och exempel på viktiga frågor
Rubricering av uppdraget	Ange tydligt vad uppdraget handlar om
Kontaktperson	Kontaktuppgifter till kontaktperson/-er för uppdraget
Bakgrund	Information om verksamheten, geografisk lokalisering samt produkter/tjänster och marknader
Processer och förutsättningar	Tillverkningsprocess, beskrivning av produkt- eller tjänste-produktionen eller verksamhetens specifika förutsättningar
Problemformulering	Beskrivning av problemet som ni önskar få belyst/undersökt
Uppgift och syfte	Uppgiftens karaktär och förväntat resultat "Examensarbetet går ut på att..." "Arbetet förväntas innehålla..."
Metod	Beskriv utifrån verksamhetens förutsättningar hur uppdraget kan genomföras som exjobb och vilka möjligheter ni har för att bidra till uppgiften
Studentens bakgrund och kompetens	Förväntade kunskaper och erfarenheter, t.ex. språk "En eller två studenter som har läst högskole- eller civilingenjörs-programmet inom maskinteknik, med inriktning mot..."
Tidsperspektiv och omfattning	Önskemål om start, slut samt eventuella deadlines
Förutsättningar för arbetet*	Ange arbetsplats under uppdraget, t.ex. om det ska utföras hos er, på distans eller annanstans Speciella hjälpmedel eller arbetsredskap som studenten/-erna behöver ha eller som ni tillhandahåller Ange hur handledning och kontakt ska ske under arbetet
Konfidentiellt*	Ange om hela eller delar av arbetet måste vara konfidentiellt
Ersättning*	Eventuell ersättning för uppdraget avtalas mellan uppdragsgivare och student och betalas oftast ut efter avslutat arbete. Linköpings universitet är ej inblandad i avtal om ersättning. Kostnadsersättning för resor och nödvändiga utlägg betalas oftast av uppdragsgivaren.